

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ № 6

М.Ю. Афонина

приказ № _____

П Л А Н**работы по здоровьесбережению на 2024-2025 учебный год**

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
Устранение учебной перегрузки			
1.	Подготовка расписания учебных занятий, занятий внеурочной деятельности, дополнительного образования с учетом требований СанПиН 2.4.2.2821-10, СанПиН 2.4.4.3172-14, правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)"	Август	Заместитель директора по УВР
2.	Подготовка расписания учебных занятий, занятий внеурочной деятельности, дополнительного образования с учетом требований СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)"	Январь	Заместитель директора по УВР
3.	Мониторинг психологического и эмоционального состояния учащихся	Август, ноябрь; март	Педагог-психолог, классные руководители
	Организация контроля воздушно-теплого режима в учебных помещениях	В течение года	Медицинская сестра, ответственные за кабинет
	Организация подвижных перемен на свежем воздухе в начальной школе в теплое время года	1 раз в неделю в течение года	Классные руководители
	Организация динамических пауз	В течение года	Учителя начальной школы
	Обеспечение соблюдения требований к объемам домашних заданий	В течение года	Замдиректора по УВР
	Организация работы с учащимися, мотивированными на успешное обучение, путем участия в олимпиадах, предметных неделях	В течение года	Замдиректора по УВР, руководители ШМО
Обеспечение благоприятных условий для зрительной работы учеников			
4.	Организация и контроль проведения педагогами зрительной гимнастики, физкультминуток на уроках	В течение года	Замдиректора по УВР
	Контроль технического соответствия осветительных приборов в учебных помещениях требованиям безопасности и здоровьесбережения	Август, ноябрь, январь, март	Медицинская сестра
	Контроль соответствия требованиям оформления визуальной информации в учебных помещениях	Август, ноябрь, январь, март	Директор, замдиректора по УВР
	Контроль работы педагогов по соблюдению требований к использованию на уроках ТСО	В течение года	Замдиректора по УВР

	Рассаживание детей в учебном помещении с учетом зрения и регулярное, не менее 2 раз в год, пересаживание детей, сидящих в 1-м и 3-м рядах	В течение года	Замдиректора по УВР, классные руководители
Профилактика и коррекция нарушений опорнодвигательного аппарата			
5.	Подбор учебной мебели в соответствии с физическими особенностями обучающихся	Июль-август	Директор, медицинская сестра
	Составление графика работы спортивных кружков и спортивного зала	Сентябрь	Замдиректора по ВР, педагоги физической культуры
	Проведение спортивных праздников «Ни дня без спорта»	В течение года	Замдиректора по ВР, педагоги физической культуры
Профилактика желудочнокишечных заболеваний			
6.	Организация горячего питания в школьной столовой	В течение года	Директор Медицинская сестра
	Обеспечение горячим питанием	В течение года	Директор, социальный педагог
	Обеспечение питьевого режима школьников	В течение года	Директор, Медицинская сестра
Профилактика школьного травматизма			
7.	Проведение инструктажей по технике безопасности	Октябрь, декабрь март, май	Заместитель директора по безопасности, классные руководители
	Организация занятий для будущих первоклассников с целью адаптации их к условиям школьной образовательной среды	Апрель – май	Учителя начальной школы
	Организация психолого-педагогического сопровождения детей группы риска по травматизму: гиперактивных с дефицитом внимания, эмоционально неустойчивых, импульсивных, склонных к рискованному поведению и необдуманным поступкам, с особенностями развития (со снижением интеллекта), с недостаточным уровнем развития координации движений	В течение года	Педагог-психолог, замдиректора по ВР
	Контроль состояний пришкольной территории и здания школы	В течение года	Директор, заведующий хозяйством
	Организация дежурства педагогов в школе по графику	В течение года	Замдиректора по ВР
	Учет посещаемости учащимися школы	В течение года	Социальный педагог
Формирование навыков здорового образа жизни, мотивации, сознательного и ответственного отношения к своему здоровью			
8.	Проведение тематических классных часов о вреде курения, употребления алкоголя, наркомании	В течение года	Классные руководители, педагог-психолог
	Организация акции «Мы за здоровый образ жизни»	Октябрь	Замдиректора по ВР, классные руководители, педагоги-психологи
	Организация общешкольной Недели здоровья	Январь	Зам.директора по ВР
	Организация школьного конкурса-смотрa стендов, стенгазет и сайтов, посвященных здоровому образу жизни «Будь здоров»	Февраль	Зам.директора по ВР, классные руководители
	Проведение семейного конкурса «Веселые старты»	Апрель	Замдиректора по ВР
	Организация индивидуальных консультаций для родителей школьников с девиантным поведением	В течение года	Педагог-психолог, социальный педагог

Оказание социальной поддержки подросткам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	В течение года	Педагог-психолог, социальный педагог
Проведение на базе школы курса просветительских лекций для обучающихся и родителей о принципах здорового образа жизни, бережном отношении к здоровью совместно с представителями медучреждений	1 раз в месяц в течение года	Замдиректора по ВР, педагог-психолог, медработник
Проведение тематических родительских собраний с участием представителей медучреждений о выявлении первых признаков зависимостей у детей	1 раз в полугодие	Замдиректора по ВР, классные руководители, медработник