

Форма наставничества: «Учитель – учитель (педагог–педагог)»

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ ПОД РУКОВОДСТВОМ НАСТАВНИКА

Форма наставничества: «Учитель-учитель». Ролевава модель: «опытный учитель – молодой специалист»

Ф.И.О. и должность наставляемого сотрудника Пельтемова Варвара Витальевна, учитель начальных классов

Ф.И.О. и должность наставника Рослякова Светлана Иннокентьевна, учитель начальных классов

Срок осуществления плана: с «01» сентября 2024 г. по «25» мая 2025 г.

№	Проект, задание	Срок	Планируемый результат	Фактический результат	Оценка наставника
Раздел 1. Анализ профессиональных трудностей и способы их преодоления					
1.1.	Провести самодиагностику на предмет определения приоритетных направлений профессионального развития		Определен перечень дефицитных компетенций, требующих развития; сформулирован перечень тем консультаций с наставником.		
1.2.	Провести диагностическую/развивающую беседу с наставником, для уточнения зон профессионального развития	в течение года			
1.3.	Разработать меры по преодолению профессиональных трудностей с учетом тем мероприятий раздела 2.		Разработаны меры преодоления профессиональных трудностей.		
Раздел 2. Вхождение в должность					
2.1.	Познакомиться МБОУ «СОШ № 6 имени Героя Советского Союза Н.З. Ульяненко», ее особенностями, направлениями работы, Программой развития и др.	сентябрь-октябрь	Осуществлено знакомство с особенностями и направлениями работы МБОУ «СОШ № 6 имени Героя Советского Союза Н.З. Ульяненко», изучена Программа развития школы		
2.2.	Изучить помещения МБОУ «СОШ № 6 имени Героя Советского Союза Н.З. Ульяненко» (основные помещения, правила пользования и пр.): учебные кабинеты, актовый и физкультурный зал, библиотека, столовая и пр.	сентябрь	Хорошая ориентация в здании МБОУ «СОШ № 6 имени Героя Советского Союза Н.З. Ульяненко», знание аварийных выходов.		
2.3.	Познакомиться с коллективом и наладить взаимодействие с ним: руководство МБОУ «СОШ № 6	сентябрь-октябрь	Совместно с наставником нанесены визиты-знакомства, во время визитов обсуждены		

	имени Героя Советского Союза Н.З. Ульяненко», педагога-предметника: завхоз и пр.		направления взаимодействия и сотрудничества		
2.4.	Изучить сайт, страничку школы в социальных сетях, правила размещения информации в Интернете о деятельности МБОУ «СОШ № 6 имени Героя Советского Союза Н.З. Ульяненко»	в течение года	Хорошая ориентация по сайту, на страницах МБОУ «СОШ № 6 имени Героя Советского Союза Н.З. Ульяненко» в соцсетях, изучены правила размещения информации в Интернете, используется в практической работе работа в Сферум, на платформе Учи.ру и др.		
2.5.	Изучить Кодекс этики и служебного поведения сотрудника МБОУ «СОШ № 6 имени Героя Советского Союза Н.З. Ульяненко» (взаимодействие с родителями, коллегами, учащимися и пр.)	в течение года	Применяются правила Кодекса этики и служебного поведения		
2.6.	Сформировать понимание о правилах безопасности при выполнении своих должностных обязанностей	в течение года	Соблюдаются правила безопасности при выполнении должностных обязанностей: обеспечивает безопасное проведение учебно-воспитательного процесса, обязан уметь оказывать первую медицинскую помощь, воспитывать у учащихся чувство личной ответственности за соблюдение правил ТБ, немедленно извещать руководителя организации о каждом несчастном случае.		
2.7.	Изучить методику построения и организации результативного учебного процесса	в течение года	Организован результативный учебный процесс по предметам: русский язык, литературное чтение, математика, окружающий мир, изо, технология.		
2.8.	Научиться анализировать результаты своей профессиональной деятельности	в течение года	Изучены и внедрены методы анализа планов деятельности педагога, применяемых методов обучения.		
Раздел 3. Направления профессионального развития педагогического работника					
3.1.	Изучить психологические и возрастные особенности учащихся 2 класса	в течение года	Изучены психологические и возрастные особенности учащихся 2 класса, с использованием современных психологических		

			тестов, таких, как тест «Оценка самоконтроля в общении», «Комплексное обследование познавательной сферы младшего школьника».		
3.2.	Освоить эффективные подходы к планированию деятельности педагога	в течение года	Освоены такие эффективные подходы к планированию деятельности педагога, как: КТП, этапы педагогического контроля, самообразование, план занятий.		
3.3.	Познакомиться с успешным опытом организации внеклассной деятельности	в течение года	Изучен успешный опыт организации таких мероприятий, как тематические экскурсии, предметные недели, «Конкурс чтецов», «Снайпер», «День здоровья», «Конкурс хоров», «Смотр строя и песни», «Ганцевальный батл», «День чести школы» и др.		
3.4.	Изучить успешный опыт организации работы с родителями (в т.ч. - подготовка и проведение родительских собраний; вовлечение их во внеурочную деятельность)	в течение года	Совместно с наставником подготовлено и проведено 1 родительское собрание, мероприятия с родителями (организация работы с родительским комитетом, индивидуальная беседа с родителями, даются рекомендации по индивидуальному развитию ребенка, подготовка к Новому году в классе и др.).		
3.5.	Изучить документы и НПА, регулирующие деятельность педагога (в т.ч. - эффективный контракт, Положение по оплате труда, ВСОКО, должностная инструкция и пр.)	сентябрь - октябрь	Изучено содержание эффективного контракта педагога, Положение по оплате труда, должностная инструкция.		
3.6.	Освоить успешный опыт учебно-методической работы педагога (составление технологической карты урока; методические рекомендации и пр.)	в течение года	Составлены технологические карты уроков по общеобразовательным предметам		
3.7.	Изучить опыт участия педагогов в проектной деятельности МБОУ «СОШ № 6 имени Героя Советского Союза Н.З. Ульяненко»	в течение года	Изучены проекты «Научно-исследовательская конференция младших школьников» и выявлена роль педагога в данном направлении		
3.8.	Изучить перечень и порядок предоставления платных образовательных услуг в МБОУ «СОШ № 6 имени	сентябрь	Изучены документы по предоставлению платных образовательных услуг в МБОУ «СОШ		

	Героя Советского Союза Н.З. Ульяненко»		№ 6 имени Героя Советского Союза Н.З. Ульяненко»		
3.9.	Перенять опыт оформления документации, сопровождающей деятельность педагога	в течение года	По формату подготовлены: журналы (бумажный и электронный варианты), РП по учебным предметам, РП по внеурочной деятельности, Личные дела обучающихся, организация питания обучающихся.		
3.10	Изучить успешный опыт организации профессионального развития педагога (в т.ч. - использование возможностей ресурсных центров, площадок, формы и направления профразвития)	в течение года	На основе изучения успешного опыта организации профразвития в МБОУ «СОШ №6 имени Героя Советского Союза Н.З.Ульяненко», выбраны формы собственного профразвития на следующий год (участие в вебинарах, курсы повышения квалификации)		
3.11	Сформировать понимание эффективного поведения педагога при возникновении конфликтных ситуаций (между педагогом и родителем, педагогом и коллегами и пр.), познакомиться со способами их профилактики и урегулирования	в течение года	Увоен алгоритм эффективного поведения педагога при возникновении конфликтных ситуаций в группе учащихся, родителей и способов их профилактики		
3.12	Познакомиться с успешными практиками разработки и внедрения образовательных инноваций в практику пед. деятельности	в течение года	Изучена практика разработки и внедрения игровой технологии по повышению финансовой грамотности		
3.13	Подготовить выступление на МО учителей начальных классов		Подготовлена к выступлению работа по теме « Использование ИКТ на уроках в начальной школе»		

Подпись наставника  / Рослякова С.И./

«1» сентября 2024 г.

Подпись направляемого сотрудника  /Пельтемова В.В./

«1» сентября 2024 г.